

Ansöka om bidrag i IdrottOnline



HUR GÖR VI?

- Logga in på idrottonline.se
- <https://login.idrottonline.se>

IdrottOnline[®]

Inloggning för IdrottOnline

Användarnamn

Personnummer eller IdrottsID

Lösenord

Logga in

Glömt lösenordet?

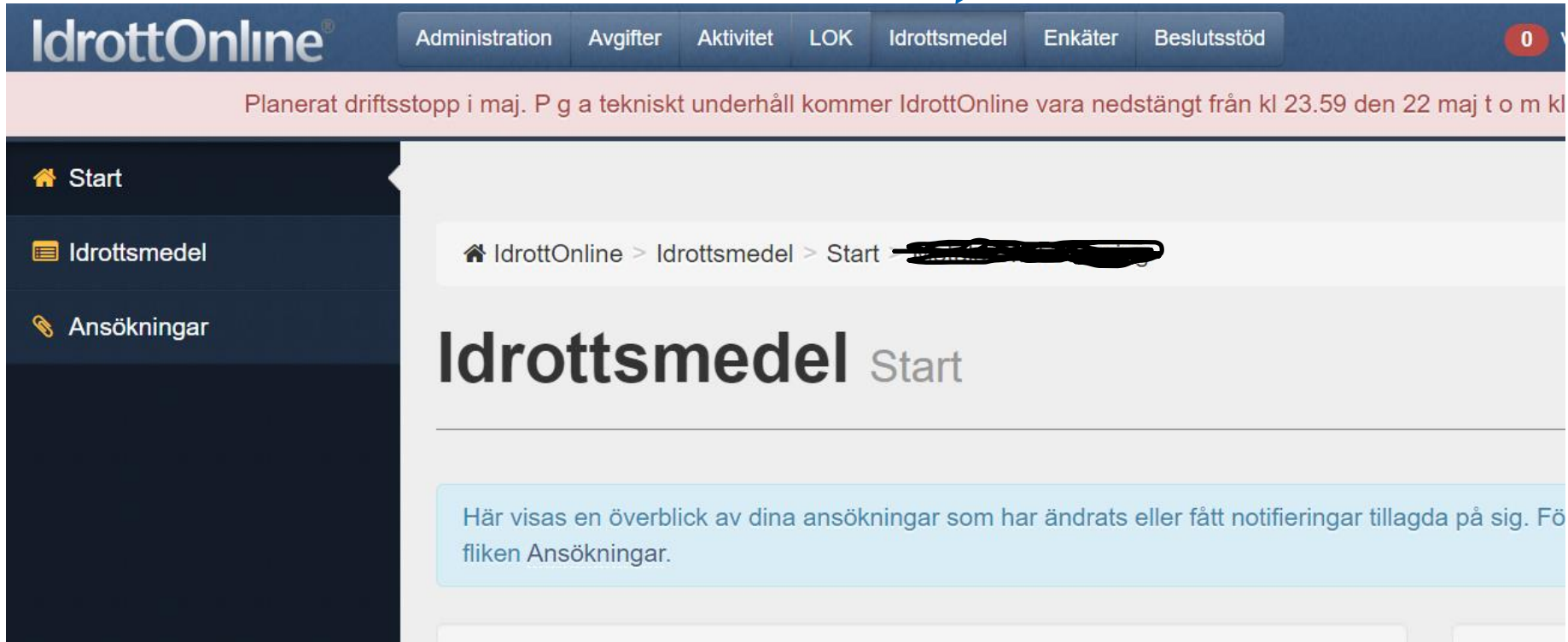
eller logga in med

Office 365

Freja eID

HUR GÖR VI?

Klicka på
"Idrottsmedel"



The screenshot shows the IdrottOnline website interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with the logo 'IdrottOnline' on the left and several menu items: 'Administration', 'Avgifter', 'Aktivitet', 'LOK', 'Idrottsmedel', 'Enkäter', and 'Beslutsstöd'. A red notification bubble with the number '0' is visible in the top right corner. Below the navigation bar, a pink banner contains a notice: 'Planerat driftsstopp i maj. På grund av tekniskt underhåll kommer IdrottOnline vara nedstängt från kl 23.59 den 22 maj till och med kl...'. On the left side, there is a dark blue sidebar with three menu items: 'Start' (with a house icon), 'Idrottsmedel' (with a document icon), and 'Ansökningar' (with a paperclip icon). The main content area shows a breadcrumb trail: 'IdrottOnline > Idrottsmedel > Start > [redacted]'. Below the breadcrumb, the heading 'Idrottsmedel Start' is displayed. A light blue box contains the text: 'Här visas en överblick av dina ansökningar som har ändrats eller fått notifieringar tillagda på sig. Följ fliken Ansökningar.'

HUR GÖR VI?

Klicka på
"idrottsmedel"



The screenshot shows the IdrottOnline web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'IdrottOnline' and several menu items: Administration, Avgifter, Aktivitet, LOK, Idrottsmedel, Enkäter, and Beslutsstöd. On the right side of the navigation bar, there is a user profile section with a red notification icon, the name 'Camilla Berglund', and a 'Logga ut' button. Below the navigation bar, there is a pink banner with a message about a planned maintenance stop in May. The main content area has a dark sidebar on the left with three menu items: 'Start', 'Idrottsmedel', and 'Ansökningar'. A blue arrow points to the 'Idrottsmedel' menu item. The main content area displays the 'Idrottsmedel' section with a breadcrumb trail, a search bar, and a 'Sök idrottsmedel' heading. Below the heading, there is a light blue box with instructions. To the right, there is a dark blue button labeled '+ Skapa ansökan'. At the bottom, there are several search filters: 'Sök idrottsmedel' (Namn), 'Förmedlas via' (Välj organisation), 'Ansök datum från' (åååå-mm-dd), 'Ansök datum till' (åååå-mm-dd), 'Kategori' (Alla), and 'Filtrera' (Inget).

HUR GÖR VI?

Klicka på
"sök" så får
du upp de
medel som
är möjliga
att söka för
din förening

Sök idrottsmedel

Här visas alla Idrottsmedel som är tillgängliga för din organisation att ansöka om. För att läsa mer om ett visst idrottsmedel; klicka på rubriken i kolumnen Idrottsmedel.

Sök idrottsmedel	<input type="text" value="Namn"/>	Förmedlas via	<input type="text" value="Välj organisation"/>
Ansök datum från	<input type="text" value="åååå-mm-dd"/>	Ansök datum till	<input type="text" value="åååå-mm-dd"/>
Kategori	<input type="text" value="Alla"/> ▼	Filtrera	<input type="text" value="Inget"/> ▼
Sökbara	<input type="text" value="Nu"/> ▼		

HUR GÖR VI?

Välj
**Projektstöd IF – Barn
och ungdom**
eller
Återstartsstöd

Bidrag och stöd

Det finns ett antal idrottsmedel för föreningar att söka via Svenska Sportdykarförbundet, som tillhandahålls av Riksidrottsförbundet. Detta är medel som syftar till att utveckla våra medlemsföreningar och möjliggöra verksamhet, främst inom områdena för barn och ungdom.

Inom Svenska Sportdykarförbundet finns nedan bidrag som föreningar kan söka alternativt får stöd av genom olika projekt och insatser som förbundet anordnar och prioriterar med verksamhetens bästa för ögonen. Du kan också läsa mer om respektive bidrag på respektive underkategori i menyerna till vänster.

- **Projektstöd IF - Barn och ungdom** - direkt riktat stöd till förening genom sökbara kategorier i syfte att subventionera och utveckla medlemsföreningens verksamhet.
- **Återstartsstöd** - Ett tidsbegränsat riktat bidrag, vars syfte är att återstarta föreningslivet efter sviterna av Covid-19.

Samtliga bidrag som betalas ut till en förening avkräver någon form av ansökan, tillika återrapportering av utfall av syftet med den tilltänkta aktiviteten/insatsen.

Ett bidrag kan betalas ut till en föreningen genom ett ansökningsförfarande via IdrottOnline.

Mer information kommer löpande kring varje bidrag under respektive underkategori.

Del 1



Grundläggande information

Här fyller du i grundläggande information om er ansökan.

Satsningens namn * Grundutbildning Tränare

Startdatum * 2023-02-13

Slutdatum * 2023-04-02

Idrotter * Sportdykning

Vem deltar i satsningen? *

- Barn 7-12 år (utövare)
- Ungdom 13-20 år (utövare)
- Unga vuxna 21-25 år (utövare)
- Aktivitetsledare
- Organisationsledare
- Funktionärer/domare
- Föräldrar
- Övrig målgrupp

Om du valt övrig målgrupp ovan, vänligen specificera

Kontotyp *

- Bankgiro
- Plusgiro

Del 2



**MAXBELOPP
10 000:-
per förening**

(återstartstöd
max 15 000:-
per förening)

Beskrivning av satsningen

Här fyller du i information om satsningens bakgrund och vad den ska leda till.

Bakgrund Klubben har behov att utbilda fler tränare och samtidigt ge ungdomar möjlighet att utvecklas i tränarrollen

Syfte/mål * Fler tränare och vidareutbildning av klubbens aktiva ungdomar

Genomförande * RF SISU Grundutbildning för tränare 13/2-25/2 samt 21/3-2/4

Ange en tidsplan för de aktiviteter som ska genomföras

+ Lägg till

Aktivitet	Datum	Ansvarig
Deltagare: [Redacted]		

Övrig information (valfritt)

Bifoga beskrivning (valfritt)

Del 3



Satsningens kostnadsbudget

Här anger du [hela satsningens](#) kostnadsbudget. Det innebär att kostnader som täcks av eventuella egna finansiella medel eller medel från andra finansiärer/bidragsgivare också ska räknas med.
I nästa avsnitt fyller du sedan i hur ni tänkt finansiera satsningen om ni beviljas stöd.

Utbildare/ utbildningsmaterial	<input type="text"/>
Kurs- eller utbildningsavgift	<input type="text" value="9 000"/>
Processledare	<input type="text"/>
Informationsmaterial/ marknadsföring	<input type="text"/>
Material/utrustning	<input type="text"/>
Ledararvode	<input type="text"/>
Lokalhyra	<input type="text" value="200"/>
Kost och logi	<input type="text"/>
Resor	<input type="text"/>
Övrigt	<input type="text"/>
Totalt	9200.00

Om övriga kostnader,
beskriv dessa

Bifoga ekonomisk kalkyl
(valfritt)

VAD HÄNDER NU?

- **Din ansökan skickas till oss på förbundet**
- **Förbundet kommer läsa din ansökan och bedöma om den blir godkänd eller ej**



VARFÖR BLIR MIN ANSÖKAN INTE GODKÄND?

Till exempel...

- **Du har ansökt om ett högre belopp än tillåtet**
- **För kurser/utbildningar där föreningen valt ut specifika personer ska namn och personnummer anges i ansökan**
- **Din ansökan går inte i linje med de kriterier som ska uppfyllas**



SEN DÅ?

- När din **ansökan är bedömd** av oss på förbundet får du ett mail där det står att ni fått er ansökan godkänd alternativt att ni fått avslag på er ansökan.
- Har ni fått **avslag** får ni också en förklaring kring varför.
- Är er **ansökan godkänd**, får ni pengarna utbetalt till ert anmälda konto inom kort.



- Godkänd? Dags för aktivitet, utbildning, kurs
- Komplettera ansökan med det som efterfrågas
- Avslagen? Fundera på om föreningen kan ansöka om medel till något annat ändamål

Men det är inte slut än...

När aktiviteten, utbildningen, kursen eller det ni anordnat är färdigt, då ska ni återrapportera detta till oss på förbundet.

En månad efter avslutat "uppdrag" ska återrapporten finnas i IdrottOnline så förbundet kan ta del av den.

ÅTERRAPPORTERA – HUR DÅ?



ÅTERRAPPORTERA

- Logga in på idrottonline.se
- <https://login.idrottonline.se>

IdrottOnline®

Inloggning för IdrottOnline

Användarnamn

Personnummer eller IdrottsID

Lösenord

Logga in

[Glömt lösenordet?](#)

eller logga in med



Office 365



Freja eID

ÅTERRAPPORTERA

Klicka på
"Idrottsmedel"

Administration Avgifter Aktivitet LOK **Idrottsmedel** Enkäter Beslutsstöd 0

Planerat driftsstopp i maj. På grund av tekniskt underhåll kommer IdrottOnline vara nedstängt från kl 23.59 den 22 maj till och med kl 05.00 den 23 maj.

Start

Idrottsmedel

Ansökningar

IdrottOnline > Idrottsmedel > Start

Idrottsmedel Start

Här visas en överblick av dina ansökningar som har ändrats eller fått notifieringar tillagda på sig. Följ fliken Ansökningar.

ÅTERRAPPORTERA

Klicka på
"idrottsmedel"



The screenshot shows the IdrottOnline web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'IdrottOnline' and several menu items: Administration, Avgifter, Aktivitet, LOK, Idrottsmedel, Enkäter, and Beslutsstöd. On the right side of the navigation bar, there is a user profile section with a red notification icon, the name 'Camilla Berglund', and a 'Logga ut' button. Below the navigation bar, there is a pink banner with a message: 'Planerat driftsstopp i maj. P g a tekniskt underhåll kommer IdrottOnline vara nedstängt från kl 23.59 den 22 maj t o m kl 08.00 den 24 maj. Läs mer'. The main content area has a dark blue sidebar on the left with three menu items: 'Start', 'Idrottsmedel', and 'Ansökningar'. A blue arrow points to the 'Idrottsmedel' menu item. The main content area displays the 'Idrottsmedel' section with a breadcrumb trail: 'IdrottOnline > Idrottsmedel > Idrottsmedel > [redacted]'. Below the breadcrumb trail, there is a heading 'Idrottsmedel' and a sub-heading 'Idrottsmedel'. A search section titled 'Sök idrottsmedel' contains a light blue box with instructions: 'Här visas alla Idrottsmedel som är tillgängliga för din organisation att ansöka om. För att läsa mer om ett visst idrottsmedel; klicka på rubriken i kolumnen Idrottsmedel.' To the right of the search section, there is a dark blue button with a plus sign and the text '+ Skapa ansökan'. Below the search section, there are several search filters: 'Sök idrottsmedel' with a text input field for 'Namn'; 'Förmedlas via' with a dropdown menu for 'Välj organisation'; 'Ansök datum från' with a date input field (format: åååå-mm-dd) and a calendar icon; 'Ansök datum till' with a date input field (format: åååå-mm-dd) and a calendar icon; 'Kategori' with a dropdown menu set to 'Alla'; and 'Filtrera' with a dropdown menu set to 'Inget'.

ÅTERRAPPORTERA

Till höger på sidan finns föreningens aktuella återrapporter listade.

Klicka på återrapportens namn så öppnas den.

IdrottOnline > Idrottsmedel > Start > Idrottsklubben Bolton

Idrottsmedel Start

Här visas en överblick av dina ansökningar som har ändrats eller fått notifieringar tillagda på sig. För att söka alla era ansökningar går du till fliken Ansökningar.

Idrottsklubben Bolton ansökningar

Med ändringar 2	Med notifieringar 1
---------------------------	-------------------------------

Status

Det finns 0 sparade ansökningar. Se dem här

Återrapporter

Det finns 2 öppna återrapporter.

- Idrottslyftet 2017 sthlm SF-insatser 1 IL2017 SF-insatser (Ej ansökningsbar för förening)
Vision 2017 1 Vision 2017

FYLL I ÅTER- RAPPORTEN

Formulär [Projektstöd IF 2022-2023 B&U (Utbildningssatsning)] Typ: Återrapport

Del 1

Grundläggande information

Utbildningens namn *

Har utbildningen genomförts som planerat? *
 Ja
 Nej

Beskriv utbildning kortfattat (valfritt)

Bifoga eventuell information (valfritt)



FYLL I ÅTER- RAPPORTEN



Del 2

Antal utbildningsdeltagare

Flickor/kvinnor - Ange hur många som deltog i utbildningen

Flickor 7-12 år *

Flickor 13-25 år *

Kvinnor 26+ år *

Pojkar/män - Ange hur många som deltog i utbildningen

Pojkar 7-12 år *

Pojkar 13-25 år *

Män 26+ år *

Totalt antal deltagare

FYLL I ÅTER- RAPPORTEN

Del 3

Satsningens finansiering

Här fyller du i hur ni finansierade satsningen.

Beviljat stöd • 6000

Använt belopp (av beviljat stöd) • 6 000

Egna finansiella medel

Andra finansörer/bidragsgivare

Totalt 6000,00

Del 4

Satsningens kostnader

Här fyller du i satsningens totala kostnader (inklusive eventuella kostnader som finansierats med föreningens egna medel och/eller medel från andra finansörer/bidragsgivare).

Utbildare/ utbildningsmaterial

Kurs- eller utbildningsavgift

Processledare

Informationsmaterial/ marknadsföring

Material/utrustning

Ledararvode

Lokalhyra

Kost och lag

Resor

Övrigt

Kostnader totalt 11500,00

Om övriga kostnader, beskriv dessa

Bifoga ekonomisk redovisning (valfritt)

Har hela det stöd ni beviljades använts? Ja Nej

Om nej, ange hur mycket som blev över

FYLL I ÅTER- RAPPORTEN

Måluppfyllelse, lärdomar och framtid

Här beskriver du resultatet av er satsning.

Uppnådde ni era uppsatta mål med satsningen? *

- Helt
- Till stor del
- Delvis
- Till liten del
- Inte alls

Motivera gärna ert svar ovan

Vad har fungerat bra/mindre bra under satsningen?

Kommer den verksamhet ni bedrivit under satsningen att leva vidare? *

- Ja
- Nej

Motivera gärna ert svar ovan

Bifoga eventuell information (valfritt)

Välj...

Företrädare av ansökan/återrapport *

2023-02-20 16:16

Jag, som företrädare av ansökan/återrapport, intygar att ovanstående uppgifter är riktiga och sanningsenliga



ÄR DET KLART NU?

Förhoppningsvis är allt klart nu!

Förbundet läser din återrapport. Den blir godkänd eller behöver kompletteras.

Det som gör att du kan komma att behöva komplettera rapporten är vanligtvis för att deltagares namn och födelsedatum på prova-på-aktivitet fattas.

Det kan också bero på att du inte skickat med några kvitton på kostnader och utgifter.





ÅTER- BETALNING?

Ibland kräver vi en återbetalning...

Det kan bero på att aktiviteten ni sökt medel för inte utförts.

Eller för att utbildningen ni skulle åkt på blev inställd.

Alltså krävs en återbetalning när medlet inte nyttjats till det den blivit beviljad för.

Föreningen ska också betala tillbaka om en återrapport inte görs till förbundet, via IdrottOnline, i rätt tid.



Ta hjälp av oss!

Vi på förbundet finns här för att hjälpa er med ansökan.

Vi vill att pengarna ska nyttjas av er föreningar så ni lättare kan nå de mål och möjligheter som finns i just din förening.

Har ni frågor så finns en del information på vår hemsida under föreningsinformation.

[Föreningsinformation | Svenska Sportdykarförbundet \(ssdf.se\)](#)

Ni kan också maila till Camilla, vår utvecklingskonsulent, eller ringa henne.

camilla.berglund@ssdf.se
08-699 65 16

